ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Αυγούστου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3272**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 13888/18/ΓΠ

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 1 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε Π.Μ.Σ , ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45» σε συνδυασμό με την αριθμ. 227378/Ζ//22-12-2018 εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ.

3. Την αριθμ. 12107/18/ΓΠ (ΦΕΚ 2469/τ. Β΄/ 27-6-2018) Απόφαση της Συγκλήτου, με την οποία ιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Πληροφορική», σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114, Α΄).

4. Την απόφασή της Συνέλευσης του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών υπολογιστών στην αριθμ. 97η/6-6-2018 συνεδρίασή της, με την οποία καταρτίστηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Πληροφορική», σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 30 έως 37 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114, Α΄).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -
ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ
«ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ»

Άρθρο 1
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών (Τ.Η.Μ.Μ.Υ.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας οργανώνει Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» (Applied Informatics) που οδηγεί στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» (MSc in Applied Informatics).

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών εξειδικεύει το πλαίσιο λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Η.Μ.Μ.Υ. με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική», όπως αυτό εγκρίθηκε με την Απόφαση της Συγκλήτου αριθμ. 12107/18/ΓΠ (ΦΕΚ 2469/τ.Β΄/ 27-6-2018) μετά από σχετικές αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών (92/28.03.2018) και της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (194/28.03.2018).

Άρθρο 2.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΤΟΧΟΣ

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» (Applied Informatics) είναι η υψηλού επιπέδου επιστημονική θεωρητική και εφαρμοσμένη εξειδίκευση κατόχων τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχων ΑΣΕΙ, ΑΣΣΥ, ΣΑΑ σε θέματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος, αφενός μεν για την αντιμετώπιση των αυξημένων επαγγελματικών απαιτήσεων της αγοράς εργασίας σε σχετικούς τομείς, αφετέρου δε για τη διαμόρφωση κατάλληλου επιστημο-

νικού υπόβαθρου για τη συνέχιση των σπουδών σε ανώτερο επίπεδο ως απόρροια της έρευνας και εμβάθυνσης των γνώσεων σε σχετικούς επιστημονικούς τομείς.

Ο στόχος του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» είναι να παρέχει στους φοιτητές του:

• Εξειδικευμένη εκπαίδευση στην Επιστήμη της Πληροφορικής και τις εφαρμογές της.

• Προηγμένη εκπαίδευση και κατάρτιση σε θέματα που αφορούν τεχνολογίες Λογισμικού, Υλικού Η/Υ, Τηλεπικοινωνιών, Δικτύων, Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση, Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων.

• Εμβάθυνση των γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούνται σε ανταγωνιστικά περιβάλλοντα εργασίας.

• Απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες για να λαμβάνουν σωστές αποφάσεις στο διαρκώς αναπτυσσόμενο και μεταβαλλόμενο εργασιακό περιβάλλον με την περαιτέρω έρευνα και μελέτη.

• Δυνατότητα απόκτησης εξειδικευμένης επιστημονικής γνώσης και δεξιοτήτων σε θέματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος, ώστε να αναπτύξουν την ικανότητά τους στην ανάλυση και επίλυση προβλημάτων, καθώς και την λήψη αποφάσεων και πρωτοβουλιών σε τοπικό ή διεθνές περιβάλλον.

• Την απαραίτητη επιστημονική υποδομή για τη συμμετοχή και παρακολούθηση Διδακτορικών Σπουδών σε σχετικούς τομείς του γνωστικού αντικειμένου του προγράμματος ή τομείς που χρησιμοποιούν ή είναι αλληλένδετοι με την επιστήμη της Πληροφορικής.

Άρθρο 3
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» (Applied Informatics) οδηγεί στην απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» (MSc in Applied Informatics).

Άρθρο 4
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η κανονική διάρκεια φοίτησης για την ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» είναι τέσσερα (4) εξάμηνα ενώ η μέγιστη δεν μπορεί να ξεπερνά τα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Κατά τη διάρκεια της φοίτησης στο Π.Μ.Σ. απαιτείται η παρακολούθηση μεταπτυχιακών μαθημάτων. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. είναι εκατόν είκοσι (120) ECTS.

Κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης του Συμβούλου Καθηγητή ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή (Μ.Φ.) και σχετική αίτηση του, η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. μπορεί να εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.) παράταση του χρόνου σπουδών του φοιτητή το πολύ κατά δώδεκα (12) μήνες.

Το Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» προσφέρεται κανονικά στους φοιτητές ως πρόγραμμα πλήρους ή μερικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση απευθύνεται σε πτυχιούχους που εργάζονται και επιθυμούν να αναβαθμίσουν τις γνώσεις που κατέχουν, διαθέτουν εργασιακή εμπειρία και είναι διατεθειμένοι να παρακολουθούν μαθήματα παράλληλα με την εργασία τους κατά τις απογευματινές ώρες ή ακόμη και ημέρες αργιών, σύμφωνα με το εκάστοτε ωρολογιακό πρόγραμμα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μη εργαζόμενοι φοιτητές μετά από αιτιολογημένη αίτηση αδυναμίας παρακολούθησης του προγράμματος με την ιδιότητα της πλήρους φοίτησης, εξαιτίας κοινωνικών, οικονομικών ή άλλων προβλημάτων, δύνανται μετά από απόφαση της Σ.Τ. να παρακολουθήσουν το Π.Μ.Σ. με την ιδιότητα της μερικής φοίτησης.

Η διάρκεια σπουδών στο πρόγραμμα με την ιδιότητα μερικής φοίτησης δεν μπορεί να υπερβεί τη διπλάσια του προγράμματος πλήρους φοίτησης.

Οι σπουδαστές πλήρους φοίτησης και μερικής φοίτησης λαμβάνουν ισότιμα διπλώματα.

Άρθρο 5
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων στο Π.Μ.Σ. γίνεται με απόφαση της Σ.Τ. Τα κριτήρια επιλογής των διδασκόντων στο Π.Μ.Σ. είναι η συνάφεια της ειδικότητας και η συνολική διδακτική και ερευνητική εμπειρία με το συγκεκριμένο αντικείμενο.

Οι διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. προέρχονται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τ.Η.Μ.Μ.Υ., άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και άλλων Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4485/2017.

Οι διδάσκοντες στο πρόγραμμα προέρχονται τουλάχιστον κατά το εξήντα τοις εκατό (60%) από μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή διδασκόντων σύμφωνα με το Π.Δ. 407/80 (Α’ 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α’ 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011.

Με απόφαση της Σ.Τ. η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., καλούνται από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ. Η πρόσκληση επισκέπτη από την αλλοδαπή πραγματοποιείται μόνον εφόσον του ανατίθεται διδασκαλία, με τη διαδικασία και όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, κατά τα ισχύοντα για την ανάθεση διδασκαλίας στα μέλη Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος. Ο ανωτέρω περιορισμός δεν ισχύει εφόσον ο καλούμενος διδάσκει εθελοντικά, χωρίς αμοιβή, αποζημίωση ή άλλη οικονομική απολαβή πλην των οδοιπορικών του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

Ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο Π.Μ.Σ. οφείλει:

• Να καθορίζει επακριβώς το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος ώστε αυτό να είναι έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, και να μεριμνά για τη χρήση επιστημονικών άρθρων και συγχρόνων, διεθνώς καθιερωμένων, συγγραμμάτων, αφού λάβει υπόψη την υπάρχουσα περιγραφή του μαθήματος (syllabus).

• Να διατηρεί ενημερωμένη ιστοσελίδα του μαθήματος με σχετικό πληροφοριακό υλικό.

• Να μεριμνά για την εβδομαδιαία διάρθρωση των ωρών διδασκαλίας προκειμένου να καλυφθεί η προβλεπόμενη ύλη.

• Να φροντίζει για τη συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με πρακτικές εφαρμογές, όπου αυτό είναι εφικτό. Η προσπάθεια αυτή ενισχύεται με τη χρήση μελέτης περιπτώσεων, με αξιοποίηση προσκεκλημένων ομιλητών αναγνωρισμένων για την πείρα και τις ειδικές γνώσεις τους ή με συνδυασμό των δύο.

• Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος καθώς επίσης και την ημερομηνία εξέτασής του.

• Να αναλαμβάνει καθήκοντα Συμβούλου Καθηγητή Μεταπτυχιακών Φοιτητών.

• Να τηρεί ώρες γραφείου τουλάχιστον δύο ώρες την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των μεταπτυχιακών φοιτητών μαζί του, για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος.

• Να συμμετέχει στις διαδικασίες που αφορούν την αξιολόγηση του μαθήματος και του ιδίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα από το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ή/και τη Σ.Τ.

• Να συνεργάζεται με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του μαθήματος.

• Να σέβεται και να τηρεί τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων (Σ.Ε., Σ.Τ., Σύγκλητος Πανεπιστημίου Θεσσαλίας) καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Οι αμοιβές των διδασκόντων καθορίζονται με απόφαση της Σ.Τ. σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 6
ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιηθεί η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Τ.Η.Μ.Μ.Υ. Η διδασκαλία των μαθημάτων και η απαιτούμενη ερευνητική δραστηριότητα του Π.Μ.Σ. θα γίνεται στις εγκαταστάσεις του Τμήματος που καλύπτουν επαρκώς τις ανάγκες του προγράμματος σε αριθμό αιθουσών διδασκαλίας και εργαστηριακών και ερευνητικών χώρων, με την απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή για την απρόσκοπτη λειτουργία του προγράμματος.

Στο Τ.Η.Μ.Μ.Υ. της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργούν τόσο γενικά εκπαιδευτικά εργαστήρια όσο και εξειδικευμένα για την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος.

Συγκεκριμένα για την λειτουργία του Προγράμματος Σπουδών χρησιμοποιούνται τα δύο υπάρχοντα εργαστήρια γενικής χρήσης, τα οποία διαθέτουν σύγχρονους σταθμούς εργασίας που ικανοποιούν τις απαιτήσεις εκπαίδευσης. Η δικτύωση είναι gigabit Ethernet και στους χώρους των εργαστηρίων υπάρχει διαθέσιμη πρόσβαση σε ασύρματο δίκτυο για φοιτητές και διδάσκοντες.

Επιπλέον αυτών των εργαστηρίων, το Τμήμα διαθέτει (i) εξειδικευμένο εργαστήριο Ενσωματωμένων Συστημάτων και Εργαλείων CAD και (ii) εξειδικευμένο εργαστήριο Ηλεκτρονικών. Επίσης, διαθέτει ετερογενείς υπολογιστικούς κόμβους υψηλών επιδόσεων.

Στο Τμήμα επίσης υπάρχει επαρκής υποδομή νεφοϋπολογιστικής που χρησιμοποιείται τόσο στην εκπαίδευση (σε σημαντικό αριθμό μαθημάτων και διπλωματικών εργασιών) όσο και στην έρευνα (ηλεκτρονική, big data, βιοπληροφορική, τηλεπικοινωνίες/δίκτυα κ.α.) και παρέχει δυνατότητες για ευρείας κλίμακας, απαιτητικά πειράματα, κάνοντας χρήση της τεχνολογίας εικονικών μηχανών. Επίσης, είναι διαθέσιμος για το Πρόγραμμα Σπουδών σημαντικός αριθμός λογισμικών προγραμμάτων τόσο ανοιχτού κώδικα όσο και κλειστού, για την ανάπτυξη εφαρμογών και την εκπαίδευση.

Το Τμήμα διαθέτει, εκτός των εκπαιδευτικών και ερευνητικών εργαστηρίων, ερευνητικές ομάδες μέσω των οποίων διατηρεί συνεχείς συνεργασίες με άλλα πανεπιστημιακά ιδρύματα και ερευνητικά ινστιτούτα της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Οι συγκεκριμένες ομάδες σχετίζονται με επιστημονικούς τομείς της ευρύτερης επιστημονικής περιοχής και δραστηριότητας του Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών.

Άρθρο 7
ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ Π.Μ.Σ. - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΣΟΔΩΝ

Το σύνολο των εσόδων του Π.Μ.Σ. καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων, Δωρεές, Παροχές, Κληροδοτήματα, Χορηγίες Φορέων Δημοσίου ή του Ιδιωτικού Τομέα, Πόρους Ερευνητικών Προγραμμάτων, Πόρους Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης ή Άλλων Διεθνών Οργανισμών, Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ), τέλη φοίτησης και κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η διαχείριση των εσόδων των Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και κατανέμεται ως εξής:

• Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

• Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

Η παραπάνω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις.

Οι οικονομικοί πόροι του Π.Μ.Σ. μπορεί να διατίθενται για την κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν με την λειτουργία του Π.Μ.Σ., την προμήθεια και συντήρηση εξοπλισμού, λογισμικού και αναβάθμιση εργαστηρίων, σπουδαστηρίων και αιθουσών, την αγορά νέου υλικοτεχνικού υλικού που θα συμβάλει στην βελτίωση διεξαγωγής των μαθημάτων, αγορά βιβλίων και αναλώσιμων υλικών, για έξοδα προβολής και διαφήμισης του Π.Μ.Σ., την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων

και συμμετοχή σε συνέδρια, για μετακινήσεις εξωτερικών συνεργατών - διδασκόντων, για υποτροφίες σε Μ.Φ., καθώς επίσης και την κάλυψη λειτουργικών αναγκών του προγράμματος, όπως γραμματειακή και άλλη υποστήριξη.

Οικονομικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. είναι ο εκάστοτε Διευθυντής με αρμοδιότητες τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος (τους οποίους υποβάλλει στη Σ.Τ. προς έγκριση), την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από την αρμόδια Σ.Τ. προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες, ο Οικονομικός Υπεύθυνος έχει τη δυνατότητα να εισηγείται την αυξομείωση και την αναδιανομή των προϋπολογισθέντων ποσών στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού.

Για την παρακολούθηση του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών υπάρχει τέλος φοίτησης το οποίο ανέρχεται συνολικά σε 3600€ .

Η καταβολή του τέλους φοίτησης πραγματοποιείται σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις, κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου και εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων. Η μη καταβολή του τέλους φοίτησης, επιφέρει τον αποκλεισμό του φοιτητή από τις εξετάσεις του αντίστοιχου εξαμήνου.

Μεταπτυχιακοί φοιτητές που επιθυμούν είτε να διαγραφούν από το Π.Μ.Σ., είτε να αναστείλουν τη φοίτησή τους, δικαιούνται επιστροφής των τελών φοίτησης που έχουν καταβληθεί στο τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν παρέλθει περισσότερες από τρεις (3) εβδομάδες από την έναρξη των μαθημάτων.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό αυτό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών του Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου, σε καμία περίπτωση, δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο Π.Μ.Σ. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγή από το τέλος φοίτησης.

Το Π.Μ.Σ. προσφέρει τη δυνατότητα υποτροφιών σε Μ.Φ. βάσει των χρηματοδοτικών του δυνατοτήτων. Οι υποτροφίες χορηγούνται αποκλειστικά με βάση την ακαδημαϊκή επίδοση των μεταπτυχιακών φοιτητών στη διάρκεια των σπουδών. Το Τμήμα είναι δυνατόν να ζητήσει από τον υπότροφο Μ.Φ. να παρέχει συγκεκριμένο έργο, στα πλαίσια των πάσης φύσεως αναγκών του. Η απόφαση χορήγησης υποτροφιών και το αντίστοιχο ποσό καθορίζεται με απόφαση της Σ.Τ. μετά από σχετική εισήγηση της Σ.Ε.

Άρθρο 8
ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

• Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Σ.Π.)
• Η Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.)
• Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.
• Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος (Ε.Μ.Σ.)
• Ο Διευθυντής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Η Σύγκλητος του Πανεπιστήμιου (Σ.Π.) είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

Η Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.) έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) εισηγείται στη Σύγκλητο, δια της Ε.Μ.Σ. του Ιδρύματος, για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ.

β) εκλέγει τα μέλη της Σ.Ε. και ορίζει το Διευθυντή και τον Αναπληρωτή του.

γ) κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

δ) συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.

στ)ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος μεταξύ αυτών που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό διδακτικό έργο. Ο Πρόεδρος και τα μέλη της Σ.Ε. εκλέγονται από τη Σ.Τ. για διετή θητεία.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την εποπτεία και το συντονισμό της λειτουργίας του μεταπτυχιακού προγράμματος και έχει την ευθύνη και αρμοδιότητα της εισήγησης θεμάτων που αφορούν τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. στην Σ.Τ. Η Σ.Ε. ασκεί τα καθήκοντα που απορρέουν από τη νομοθεσία και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η Σ.Ε. συνεδριάζει τακτικώς τουλάχιστον δύο φορές ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο και εκτάκτως όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο. Στην τελευταία συνεδρίαση της επιτροπής κάθε εξαμήνου, στα θέματα της ημερήσιας διάταξης συμπεριλαμβάνεται ο απολογισμός της λειτουργίας του προγράμματος.

Η Σ.Ε. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα δύο (2) τουλάχιστον μέλη της πλέον του Προέδρου.

Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση αδυναμίας σύγκλισης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για οποιοδήποτε λόγο, η Σ.Τ. του Τμήματος επιλαμβάνεται των αρμοδιοτήτων της.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.) συστήνεται κεντρικά από το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας, αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου με τους Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Ο Διευθυντής προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που απορρέουν από τη νομοθεσία και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και την αποτελεσματική εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού.

Ο Διευθυντής εκπροσωπεί το Π.Μ.Σ. σε όλα τα όργανα του Πανεπιστημίου καθώς επίσης και σε κάθε φορέα, φυσικό ή νομικό πρόσωπο εκτός Πανεπιστημίου, μπορεί να ορίζει κατά περίπτωση επιτροπές για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ, είναι οικονομικός υπεύθυνος του προγράμματος, προεδρεύει της Σ.Ε., είναι υπεύθυνος για την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης και τη σύγκλισή της καθώς επίσης και την υλοποίηση αποφάσεων της Σ.Τ. που αφορούν τη λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής δεν μπορεί να οριστεί για περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

Τα μέλη των ανωτέρω Επιτροπών δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους σε αυτές.

Άρθρο 9
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση σε δώδεκα (12) Μεταπτυχιακά Μαθήματα, τα οποία αντιστοιχούν συνολικά σε εκατό είκοσι (120) πιστωτικές μονάδες, κατανεμημένα σε τέσσερα (4) εξάμηνα. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι εκατό είκοσι (120). Η δομή του προγράμματος και το περιεχόμενο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. είναι σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.

Με απόφαση της Σ.Τ. ορίζεται ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος ως Επιστημονικός Υπεύθυνος για κάθε μάθημα του Π.Μ.Σ. Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. διακρίνονται σε υποχρεωτικά και επιλογής (Υποχρεωτικό [Υ] ή Επιλογής [Ε]). Το πρόγραμμα σπουδών δίνει έμφαση στη θεωρητική διδασκαλία, τη διεξαγωγή φροντιστηριακών και εργαστηριακών ασκήσεων καθώς και την εκπόνηση πρακτικών εργασιών από του φοιτητές του Προγράμματος. Ως εκ τούτου η διδασκαλία των μαθημάτων συνίσταται σε τέσσερις (4) τουλάχιστον ώρες εβδομαδιαίως, μια (1) εκ των οποίων τουλάχιστον αφιερώνεται στην διεξαγωγή φροντιστηριακών και εργαστηριακών ασκήσεων. Η διάρθρωση του προγράμματος και οι τίτλοι των μεταπτυχιακών μαθημάτων ανά εξάμηνο με τις πιστωτικές τους μονάδες (ECTS), παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

ΕΞΑΜΗΝΟ 1ο			
Α/Α	Μάθημα	ECTS*	Υ/Ε**
1.	Εισαγωγή στην Επιστήμη Υπολογιστών Introduction to Computer Science	10	Υ
2.	Εισαγωγή στον Προγραμματισμό Εφαρμογών Introduction to Application Programming	10	Υ
3.	Οργάνωση Η/Υ Computer Organization	10	Υ
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30	

ΕΞΑΜΗΝΟ 2ο			
Α/Α	Μάθημα	ECTS	Υ/Ε
1.	Αντικειμενοστραφής Προγραμματισμός Object Oriented Programming	10	Υ
2.	Συστήματα Βάσεων Δεδομένων Database Systems	10	Υ
3.	Δομές Δεδομένων και Αλγόριθμοι Data Structures and Algorithms	10	Υ
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30	
ΕΞΑΜΗΝΟ 3ο			
Α/Α	Μάθημα (Επιλογή τριών από τα παρακάτω)	ECTS	Υ/Ε
1.	Δίκτυα Υπολογιστών Computer Networks	10	Ε
2.	Σχεδίαση και Ανάπτυξη Λογισμικού Software Design and Development	10	Ε
3.	Τεχνολογίες Παγκόσμιου Ιστού WWW Technologies	10	Ε
4.	Ασφάλεια και Κρυπτογραφία Security and Cryptography	10	Ε
5.	Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση Educational Technologies	10	Ε
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30	
ΕΞΑΜΗΝΟ 4ο			
Α/Α	Μάθημα (Επιλογή τριών από τα παρακάτω)	ECTS	Υ/Ε
1.	Εξόρυξη και Ανάλυση Δεδομένων Data Mining and Analysis	10	Ε
2.	Ανάπτυξη Κινητών Εφαρμογών Mobile Application Development	10	Ε
3.	Εφαρμογές με Ενσωματωμένα Συστήματα Embedded Systems Applications	10	Ε
4.	Μηχανική Μάθηση Machine Learning	10	Ε
5.	Ασύρματα Δίκτυα Wireless Networks	10	Ε
6.	Σοβαρά Παίγνια Serious Games	10	Ε
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30	

*ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System (Πιστωτικές Μονάδες)
** Υ/Ε – Υποχρεωτικό/Επιλογής

Η γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η ελληνική ή η αγγλική.

Εκτός από τα ανωτέρω μαθήματα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να παρακολουθήσουν ως δύο (2) μαθήματα από τα Π.Μ.Σ. «Ευφυή Δίκτυα Ηλεκτρικής Ενέργειας» του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, και «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, που άπτονται των ενδιαφερόντων τους και σχετίζονται με το αντικείμενο της Εφαρμοσμένης Πληροφορικής. Για την εγγραφή στα μαθήματα αυτά απαιτείται έγκριση από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» και η σύμφωνη γνώμη του διδάσκοντα του μαθήματος.

Ενδεικτικοί τίτλοι μαθημάτων των ανωτέρω Π.Μ.Σ. που δύναται να εγκρίνει η Συντονιστική Επιτροπή ως μαθήματα επιλογής είναι οι εξής: «Οικονομικά Ενέργειας», «Ανάλυση Συστημάτων Ηλεκτρικής Ενέργειας», «Διεσπαρμένη Παραγωγή», «Τεχνητή Νοημοσύνη σε Συστήματα Ηλεκτρικής Ενέργειας», «Τηλεπικοινωνίες σε Ευφυή Δίκτυα Ηλεκτρικής Ενέργειας», «Απελευθέρωση της Αγοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας», «Σχεδιασμός και Λειτουργία Ευφυών Ηλεκτρικών Δικτύων», «Μετρήσεις, Έλεγχος και Ηλεκτρονικά Ισχύος», «Μέθοδοι και Εργαλεία Βελτιστοποίησης», «Προσομοίωση Εφοδιαστικών Αλυσίδων», «Αλγόριθμοι Δικτύων Μεταφορών - Logistics», «Ανάλυση Συστημάτων Παραγωγής - Αποθεμάτων», «Εφαρμογές Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics», «Στρατηγική Διοίκηση Μεταφορών - Logistics», καθώς και τα σεμινάρια που αφορούν σε σύγχρονες πρακτικές και τεχνολογίες διαχείρισης εφοδιαστικής αλυσίδας και logistics και διεξάγονται στα πλαίσια του Π.Μ.Σ.

«Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η συνοπτική περιγραφή του περιεχομένου των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. έχει ως ακολούθως:

Εισαγωγή στην Επιστήμη Υπολογιστών:

Το μάθημα παρέχει στους φοιτητές μία εισαγωγή στα συστατικά στοιχεία ενός υπολογιστικού συστήματος, την αναπαράσταση δεδομένων, τα βασικά μαθηματικά εργαλεία και τους αλγορίθμους. Τα καλυπτόμενα θέματα περιλαμβάνουν: Συστατικά στοιχεία ενός υπολογιστή, Αριθμητικά Συστήματα και πράξεις, Αποθήκευση Δεδομένων, Οργάνωση Υπολογιστών (Υλικό, Λειτουργικό σύστημα, Λογισμικό), Επαγωγή και Αναδρομή, Σχέσεις και Συναρτήσεις, Αλγόριθμοι και Πολυπλοκότητα, Τεχνικές Απαρίθμησης, Διακριτή Πιθανότητα, Γραφήματα και Δένδρα.

Εισαγωγή στον Προγραμματισμό Εφαρμογών:

Το μάθημα περιλαμβάνει εισαγωγή στον προγραμματισμό, δομές επανάληψης, δομές ελέγχου, διαχείριση συμβολοσειρών, επίλυση προβλημάτων μέσω εξαντλητικής απαρίθμησης (guess and check) και προσεγγιστικών λύσεων, αποσύνθεση, αφαίρεση, συναρτήσεις, ομάδες δεδομένων (tuples), λίστες, συνώνυμα (aliasing), αναδρομή, λεξικά, έλεγχο, αποσφαλμάτωση, εξαιρέσεις, έλεγχοι κατά το χρόνο εκτέλεσης (assertions), εκτίμηση επίδοσης αλγόριθμου, αναζήτηση και ταξινόμηση, γραφικά περιβάλλοντα με χρήση python.

Οργάνωση Η/Υ:

Το μάθημα περιλαμβάνει εισαγωγή στην Άλγεβρα Boole, βασικές συνδυαστικές πύλες, πίνακες αληθείας, απλοποίηση με χάρτες Karnaugh, απλοποίηση με τη μέθοδο Quine-McCluskey, ακολουθιακά στοιχεία και κυκλώματα, διαγράμματα και πίνακες καταστάσεων, σχεδίαση ακολουθιακών κυκλωμάτων, ελαχιστοποίηση καταστάσεων, μνήμες RAM, αλγοριθμικές μηχανές καταστάσεων (Finite State Machines), γενική περιγραφή της οργάνωσης ενός Η/Υ, εισαγωγή στη συμβολική γλώσσα μηχανής (assembly) με έμφαση στην assembly του επεξεργαστή MIPS, υποστήριξη διαδικασιών (procedures) στο υλικό (hardware) ενός Η/Υ, μικρο-αρχιτεκτονική επεξεργαστών MIPS, υλοποίηση μικρο-αρχιτεκτονικής ενός κύκλου μηχανής, τμήμα ελέγχου και τμήμα δεδομένων, μικρο-αρχιτεκτονική διοχέτευσης (pipeline), προβλήματα που δημιουργεί η διοχέτευση όπως δομικά λάθη, λάθη δεδομένων και λάθη ελέγχου (structural, data, control hazards), ιεραρχία μνήμης και μνήμες cache. Απόδοση συστήματος με ιεραρχία μνήμης, εικονική μνήμη (Virtual Memory).

Αντικειμενοστραφής Προγραμματισμός:

Το μάθημα πραγματεύεται τις ακόλουθες έννοιες: κλάσεις, κατασκευαστές, υπερφόρτωση μεθόδων, static/final methods/variables, δημιουργία αντικειμένων, κατασκευαστές αντιγραφείς, πρόσβαση στα πεδία της κλάσης, κληρονομικότητα και πολυμορφισμός, abstract/final classes, method overriding, πακέτα και περιοριστές πρόσβασης, διεπαφές (Interfaces), εξαιρέσεις, File I/O (binary I/O και Stream I/O), εμφωλευμένες κλάσεις (ανώνυμες, τοπικές, στατικές), Generics και Java Collections Framework.

Συστήματα Βάσεων Δεδομένων:

Το μάθημα περιλαμβάνει εισαγωγή στα Συστήματα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων (ΣΔΒΔ), αρχιτεκτονική ενός ΣΔΒΔ, μοντελοποίηση δεδομένων με το μοντέλο Οντοτήτων-Συσχετίσεων, σχεσιακό μοντέλο, μετατροπή Μοντέλου Οντοτήτων -Συσχετίσεων στο σχεσιακό, σχεσιακή άλγεβρα και σχεσιακός λογισμός, γλώσσα SQL (ορισμός και διαχείριση δεδομένων), γνωριμία με ένα Σχεσιακό Σύστημα Βάσεων Δεδομένων, συναρτησιακές εξαρτήσεις και κανονικοποίηση, σχεδιασμός μίας ΒΔ, φυσική οργάνωση ενός ΣΔΒΔ, μέσα αποθήκευσης, οργανώσεις αρχείων και κατάλογοι.

Δομές Δεδομένων και Αλγόριθμοι:

Το μάθημα παρέχει στους φοιτητές μία εισαγωγή στις βασικές δομές δεδομένων, τους κύριους αλγορίθμους ταξινομήσεως και αναζητήσεως και τις τεχνικές σχεδίασης και ανάλυσης αλγορίθμων. Τα καλυπτόμενα θέματα περιλαμβάνουν: εισαγωγή στις ασυμπτωτικές εκτιμήσεις, επιδόσεις χειρότερης, μέσης και επιμερισμένης περιπτώσεως. Βασικές δομές δεδομένων (Πίνακες, Λίστες, Στοίβες, ουρές FIFO, Διπλοουρές), Στατικά – Δυναμικά Δένδρα και οι διελεύσεις τους, Δυαδικό Ψάξιμο και Εισαγωγή και Ανάλυση των συγκριτικών αλγορίθμων ταξινομήσεως (Εισαγωγής, Επιλογής, Φυσαλίδας, Αναμικτήρα, Ταχυδιάταξη, Σωρού, Συγχωνεύσεως), και των με διανο-

μή αλγορίθμων ταξινομήσεως (Κάδου, Σημαντικότερου Ψηφίου και Λιγότερου Σημαντικού Ψηφίου), Δενδρικές Δομές Λεξικού: Απλά και Ισοζυγισμένα Δένδρα (AVL, (a,b), Ερυθρόμαυρα) Εισαγωγή στον Κατακερματισμό και στα Αδιάτακτα Λεξικά (Κατακερματισμός με Αλυσίδες, Με Ανοικτή Διευθυνσιοδότηση), Ουρές Προτεραιότητας, Γραφήματα (Μη κατευθυνόμενα και Κατευθυνόμενα). Διαπεράσεις Γραφημάτων και Εφαρμογές τους (Συνεκτικότητα, Δισυνεκτικότητα, Συντομότερα Μονοπάτια, Επικαλύπτοντα Δένδρα), Τεχνικές Σχεδιασμού Αλγορίθμων (Διαίρει και Βασίλευε, Δυναμικός Προγραμματισμός, Απληστία, Οπισθοδρόμηση, Διακλάδωση και Οριοθέτηση), Δυσεπίλυτα Προβλήματα.

Δίκτυα Υπολογιστών:

Το μάθημα πραγματεύεται βασικές έννοιες και τεχνολογίες που συναντώνται στα δίκτυα υπολογιστών όπως είναι τα πρωτόκολλα HTTP,TCP/IP, Ethernet, κτλ. Ακολουθείται μία προσέγγιση από πάνω προς τα κάτω, σύμφωνα με την φιλοσοφία οργάνωσης των δικτύων σε επίπεδα, ξεκινώντας από το επίπεδο της εφαρμογής και φτάνοντας μέχρι αυτό της ζεύξης. Οι φοιτητές θα μάθουν πώς λειτουργούν οι δικτυακές εφαρμογές και έμφαση θα δοθεί σε εφαρμογές του διαδικτύου όπως είναι το e-mail και το πρωτόκολλο HTTP καθώς και τα βασικά πρωτόκολλα επικοινωνίας που χρησιμοποιούνται στο Ίντερνετ (TCP/IP). Το μάθημα θα περιλαμβάνει και εργαστήριο στο οποίο οι φοιτητές θα αποκτήσουν πρακτική εμπειρία στον προγραμματισμό δικυτακών εφαρμογών καθώς και κατανόηση των διαφόρων πρωτοκόλλων μέσω λογισμικού προσομοίωσης δικτύων.

Σχεδίαση και Ανάπτυξη Λογισμικού:

Το μάθημα περιλαμβάνει βασικές έννοιες της τεχνολογίας λογισμικού και πραγματεύεται θέματα όπως κύκλος ζωής λογισμικού, μοντελοποίηση διεργασιών ανάπτυξης, σύγχρονες διεργασίες ανάπτυξης λογισμικού (agile development, extreme programming, scrum) και εργαλεία (agile management, code versioning), εξαγωγή απαιτήσεων, σχεδίαση του συστήματος και των υποσυστημάτων, αντικειμενοστρεφής σχεδίαση και βασικές τυπικές σημειογραφικές προσεγγίσεις (UML), πρότυπα αντικειμενοστρεφούς σχεδίασης λογισμικού, συγγραφή του κώδικα, έλεγχος των προγραμμάτων και του συστήματος - Continuous integration, Unit testing, συντήρηση του συστήματος, οργάνωση και διοίκηση έργων λογισμικού, μετρικές ποιότητας και εκτίμηση κόστους.

Τεχνολογίες Παγκόσμιου Ιστού:

Το μάθημα αποτελεί εισαγωγή στις τεχνολογίες και διαδικασίες ανάπτυξης εφαρμογών στον παγκόσμιο ιστό (Web). Τα θέματα που καλύπτονται περιλαμβάνουν βασικές έννοιες διαδικτύωσης (Internet, WWW, Web 2.0), πρωτόκολλο HTTP, αρχιτεκτονική πελάτη/εξυπηρετητή (client-server) στον παγκόσμιο ιστό, λειτουργίες και υλοποίηση πελάτη Web, δυναμική εκτέλεση υπο-προγραμμάτων στον πελάτη (DHTML, CSS, Javascript), αρχές σχεδιασμου εύχρηστων διεπαφών στον παγκόσμιο ιστό (web- style design), δυναμική εκτέλεση υπο-προγραμμάτων στον εξυπηρετητή (CGI scripts, servlets/EJBs), ασφάλεια, αναζήτηση πληροφορίας, τεχνολογίες πυλών Web (portals).

Ασφάλεια και Κρυπτογραφία:

Το μάθημα παρέχει στους φοιτητές έναν αριθμό από επιλεγμένα προχωρημένα θέματα στο πεδίο της Κρυπτογραφίας και της Ασφάλειας Υπολογιστών. Αρχικά, αναλύονται βασικά θέματα ασφάλειας και μελετώνται οι κατηγορίες απειλών και τα σημεία ευπάθειας των πληροφοριακών συστημάτων, πρωτόκολλα παροχής ασφάλειας: IPSec, SSL, SSH,PGP, MIME, SET και θέματα ασφάλειας σε επίπεδο TCP/IP. Μελετώνται εφαρμογές και συστήματα στα οποία είναι επιτακτική η χρήση ασφάλειας, π.χ., δίκτυα, πληροφοριακά συστήματα, βάσεις δεδομένων. Παράλληλα, γίνεται αναφορά σε φράγματα ασφαλείας, εργαλεία καταγραφής, εργαλεία άμυνας, πρότυπα και πολιτικές και νομικά θέματα. Παρουσιάζονται θέματα σύγχρονης κρυπτογραφίας με έμφαση σε κρυπτογραφία δημόσιου κλειδιού, ψηφιακών υπογραφών, και ψευδοτυχαίων αριθμών. Κενά ασφαλείας σε Λειτουργικά Συστήματα, Κοινωνική Μηχανική και ζητήματα ιδιωτικότητας.

Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση:

Το μάθημα αυτό πραγματεύεται το θεωρητικό υπόβαθρο της παιδαγωγικής αξιοποίησης των ΤΠΕ και έχει βασικό του στόχο την υποστήριξη της διδασκαλίας και της μάθησης μέσω της σύγχρονης εκπαιδευτικής τεχνολογίας που δίνει έμφαση στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας και των Επικοινωνιών. Το μάθημα επικεντρώνεται στη χρήση τεχνολογίας ως εκπαιδευτικό εργαλείο σε διαδικασίες δια βίου μάθησης που απευθύνονται σε ευρείς ομάδες στόχους, συμπεριλαμβανομένων μαθητών προσχολικής ηλικίας, μαθητών δημοτικού, μαθητών γυμνασίου, μαθητών λυκείου, και ενηλίκων συμπεριλαμβανομένων επαγγελματιών. Το μάθημα καλύπτει τις θεωρίες μάθησης που προτείνουν προδιαγραφές για τη σχεδίαση και αξιοποίηση εκπαιδευτικού λογισμικού (ΕΛ). Το μάθημα αναλύει παραδοσιακές και σύγχρονες μεθοδολογίες μάθησης όπως συνεργατική μάθηση, εξερεύνηση, μάθηση με δράση, μάθηση σε κίνηση, μάθηση μέσω επίλυσης προβλημάτων, μάθηση μέσω εργασιών, κ.α. Στη συνέχεια το μάθημα επικεντρώνεται στη στοχοθεσία και τα κίνητρα στη διδασκαλία της νοηματοδοτημένης μάθησης αξιοποιώντας τις τεχνολογίες ως γνωστικά αντικείμενα, Αναζήτηση και πρόσβαση σε πληροφορία, Επικοινωνία, Κατασκευή γνώσης, Εννοιολογική χαρτογράφηση, Προγραμματισμός, Μοντελοποίηση, Προσομοιώσεις, Εκπαιδευτικά Παιχνίδια. Επιπλέον, το μάθημα επικεντρώνεται στο πως η τεχνολογία μπορεί να συμβάλλει σε συνδυασμό με παιδαγωγικές θεωρίες στην ανάπτυξη βασικών εγκάρσιων δεξιοτήτων όπως οι ψηφιακές δεξιότητες, δεξιότητες γλωσσών, επιχειρηματική σκέψη, κριτική σκέψη, αναλυτική σκέψη, εργασία σε ομάδες.

Εξόρυξη και Ανάλυση Δεδομένων:

Το μάθημα πραγματεύεται έννοιες όπως δεδομένα και ιδιότητες, προ-επεξεργασία δεδομένων, αποθετήρια δεδομένων, κύβος δεδομένων και ανάκτηση πληροφοριών, συχνά πρότυπα και συσχετίσεις δεδομένων, κατηγοριοποίηση, συσταδοποίηση, αναγνώριση ανωμαλιών, προχωρημένες τεχνικές (π.χ., χειρισμός πολλαπλών διαστάσεων στην αναγνώριση προτύπων, εξόρυξη προτύπων με περιορισμούς, προχωρημένες τεχνικές κα-

τηγοριοποίησης, νευρωνικά δίκτυα), δεδομένα και ροές μεγάλου όγκου.

Ανάπτυξη Κινητών Εφαρμογών:

Τα καλυπτόμενα θέματα περιλαμβάνουν: κύκλο ανάπτυξης και εγκατάστασης εφαρμογής, περιβάλλον εξομοιωτή, βασική δομή εφαρμογής, βασικά και προχωρημένα στοιχεία διεπαφής χρήστη, διαχείριση δραστηριοτήτων, αποθήκευση δεδομένων, αλληλεπίδραση με άλλες εφαρμογές, πρόσβαση σε αισθητήρες, κοινοποίηση περιεχομένου, πολυμέσα, σύνδεση με το διαδίκτυο και νέφος.

Εφαρμογές με Ενσωματωμένα Συστήματα:

Το μάθημα περιλαμβάνει εισαγωγή στα ενσωματωμένα συστήματα, ζητήματα απόδοσης, ενεργειακής κατανάλωσης, κόστους, λειτουργικότητας, ασφάλειας κοκ. σε ενσωματωμένα συστήματα, μεθοδολογία σχεδιασμού λογισμικού σε ενσωματωμένα συστήματα, αλληλεπίδραση λογικού και υλικού/αρχιτεκτονικής σε σύγχρονα ενσωματωμένα συστήματα, ενσωματωμένοι επεξεργαστές (παράδειγμα επεξεργαστή ARM), αρχιτεκτονική Systems on chip βασισμένα στον επεξεργαστή ARM, βελτίωση της απόδοσης μιας εφαρμογής μέσω λογισμικού, βελτίωση της απόδοσης μιας εφαρμογής μέσω υλικού, επιταχυντές υλικού (hardware accelerators) και η χρήση τους για την βελτίωση της απόδοσης και της ενεργειακής κατανάλωσης μιας εφαρμογής.

Μηχανική Μάθηση:

Στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους φοιτητές στην επιστήμη της Μηχανικής Μάθησης και τις εφαρμογές της. Να τους εφοδιάσει με τις απαραίτητες θεωρητικές και πρακτικές γνώσεις ώστε να μπορούν να αναγνωρίζουν την φύση κάθε προβλήματος, να επιλέγουν την κατάλληλη μέθοδο επίλυσης και να επαληθεύουν την ποιότητα των αποτελεσμάτων. Στο μάθημα αναλύονται θεμελιώδεις αλγόριθμοι και τεχνικές μηχανικής μάθησης που καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα εφαρμογών. Συνοπτικά, θέματα που παρουσιάζονται είναι: μάθηση με επίβλεψη (γραμμική και μη γραμμική παλινδρόμηση, support vector machines, νευρωνικά δίκτυα, δέντρα αποφάσεων), μάθηση χωρίς επίβλεψη (συσταδοποίηση, recommender systems), εφαρμογές μηχανικής μάθησης, αξιολόγηση ποιότητας αποτελεσμάτων (bias/variance).

Ασύρματα Δίκτυα:

Το μάθημα πραγματεύεται θέματα από την περιοχή των ασύρματων τηλεπικοινωνιακών δικτύων. Τα ακόλουθα θέματα θα καλυφθούν. Εισαγωγή στα ασύρματα δίκτυα, επισκόπηση προηγούμενων συστημάτων, υπαρχόντων συστημάτων 2ης, 3ης, 4ης και 5ης Γενιάς, Αδόμητα δίκτυα, IEEE Πρότυπα και πιο συγκεκριμένα το 802.11. Θεμελιώδεις αρχές διάδοσης σε ασύρματα περιβάλλοντα: Διάδοση σε ελεύθερο χώρο, Διαλείψεις, πολλαπλές διαδρομές. Η επικοινωνία μέσω ασύρματης ζεύξης και η μεταχείριση του κινητού χρήστη που αλλάζει σημείο σύνδεσης με το δίκτυο, τεχνικές για την εξασφάλιση συνεχούς διασύνδεσης και ποιότητας υπηρεσίας στους χρήστες και στις εφαρμογές των ασύρματων / κινητών δικτύων. Παρεμβολές, Έλεγχος Ισχύος σε ασύρματα δίκτυα. Θα εξεταστούν τα χαρακτηριστικά των ασύρματων ζεύξεων, η πολλαπλή πρόσβαση με το σύστημα CDMA, τα ασύρματα τοπικά δίκτυα (IEEE 802.11), η κυψελωτή πρόσβαση στο Διαδίκτυο, οι αρχές διαχείρισης της κινητικότητας των χρηστών, η δρομολόγηση σε κινητούς χρήστες και το κινητό IP καθώς και τα αδόμητα κινητά δίκτυα. Το μάθημα περιλαμβάνει και εργαστήρια στα οποία οι φοιτητές θα αποκτήσουν μια πιο πρακτική εμπειρία με τεχνολογίες ασύρματων δικτύων χρησιμοποιώντας λογισμικό προσομοίωσης καθώς και με την πρόσβαση σε πραγματικό πειραματικό ασύρματο δίκτυο.

Σοβαρά Παίγνια:

Το μάθημα περιγράφει έννοιες και μεθόδους με σκοπό την κατανόηση, το σχεδιασμό, την υλοποίηση, και την εφαρμογή σε διαδικασίες μάθησης μαθησιακών παιχνιδιών και ψηφιακών μαθησιακών παιχνιδιών. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει εισαγωγή σε ψηφιακά παιχνίδια, αναδυόμενες μεθοδολογίες ενεργούς μάθησης και μάθησης μέσω εμπειρίας, αναδυόμενες μεθοδολογίες διερευνητικής μάθησης και μάθησης μέσω προβλημάτων, σοβαρά παιχνίδια, σχεδιασμός παιχνιδιών, παιχνιδοποίηση (gamification), στοιχεία παιχνιδιών, μηχανισμοί παιχνιδιών, εφαρμογές μαθησιακών παιχνιδιών σε ευρύτερες διαδικασίες μάθησης, παιχνίδια για ειδικούς σκοπούς.

Άρθρο 10
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

Η προκήρυξη και η διαδικασία εισαγωγής των Μ.Φ. για το Π.Μ.Σ πραγματοποιούνται ως εξής:

• Κάθε χρόνο, μετά την 1η Μαρτίου, το Τμήμα δημοσιεύει προκήρυξη για θέσεις μεταπτυχιακών φοιτητών για εισαγωγή κατά το Χειμερινό Εξάμηνο του επομένου Ακαδημαϊκού έτους, ανακοινώνοντας την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων και όλων των δικαιολογητικών.

• Με εισήγηση της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (Ε.Ε.Μ.Φ.), η Σ.Τ. αποφασίζει τα αποτελέσματα της τελικής αξιολόγησης τα οποία ανακοινώνονται το αργότερο πριν τη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου.

• Οι υποψήφιοι που έχουν γίνει δεκτοί καλούνται να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ., προσκομίζοντας στη Γραμματεία του Τμήματος όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά, εντός της προθεσμίας που ορίζει η Γραμματεία.

• Επιπλέον, η εγγραφή τους επικυρώνεται με την προσκόμιση αντιγράφου του προπτυχιακού τίτλου σπουδών τους (εφόσον δεν έχει ήδη κατατεθεί) ή με βεβαίωση της Γραμματείας του εκπαιδευτικού ιδρύματος προέλευσης των υποψηφίων, για την εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων υποχρεώσεών τους.

Άρθρο 11
ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ

Το Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχων ΑΣΕΙ, ΑΣΣΥ, ΣΑΑ σε θέματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος.

Κατ’ εξαίρεση μπορεί να γίνουν δεκτοί Πτυχιούχοι άλλων ειδικοτήτων που αποδεικνύουν κατάλληλο επίπεδο γνώσεων στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Υποψηφιότητα μπορούν να υποβάλουν και φοιτητές οι οποίοι οφείλουν μικρό αριθμό μαθημάτων για τη λήψη του πτυχίου οι οποίοι, εφόσον γίνουν δεκτοί, έχουν δικαίωμα εγγραφής στο Π.Μ.Σ. μόνον εάν προσκομίσουν βεβαίωση περάτωσης σπουδών έως την καταληκτική ημερομηνία εγγραφής τους.

Ο ετήσιος αριθμός εισακτέων στο Π.Μ.Σ. για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ’ ανώτατο όριο σε πενήντα (50).

Άρθρο 12
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Π.Μ.Σ. πρέπει να υποβάλουν στη Γραμματεία του Τμήματος τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας, η οποία υποβάλλεται ηλεκτρονικά στον αντίστοιχο σύνδεσμο του δικτυακού τόπου του Τμήματος.
2. Αντίγραφο όλων των τίτλων σπουδών (πτυχίο/ δίπλωμα, άλλο Π.Μ.Σ., κ.λπ.).
3. Αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών των προπτυχιακών καθώς και τυχόν μεταπτυχιακών σπουδών.
4. Επάρκεια Αγγλικής γλώσσας που τεκμηριώνεται με σχετικό πιστοποιητικό, αντίστοιχο τουλάχιστον με το Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας Επιπέδου Β2 ή άλλη βεβαίωση τεκμηρίωσης καλής γνώσης. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Πανεπιστημίου της αλλοδαπής στην Αγγλική γλώσσα.
5. Τουλάχιστον δύο (2) συστατικές επιστολές, μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος συστατικών επιστολών. Οι επιστολές πρέπει να υπογράφονται από μέλη Δ.Ε.Π. του εκπαιδευτικού ιδρύματος του υποψηφίου ή από μέλη Δ.Ε.Π. άλλων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων που είναι εξοικειωμένα με την επιστημονική κατάρτιση του υποψηφίου. Σε περίπτωση υποψηφίων με σημαντική επαγγελματική εμπειρία, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν και επιστολές προερχόμενες από άτομα του επαγγελματικού τους χώρου.
6. Βιογραφικό σημείωμα.
7. Κάθε άλλο στοιχείο που -κατά τη γνώμη των υποψηφίων- θα συνέβαλε στην πληρέστερη αξιολόγησή τους, όπως πιστοποιητικά συμμετοχής σε θερινά σχολεία ή/ και συνέδρια ή/και προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών, υποτροφίες Ι.Κ.Υ. ή άλλων αναγνωρισμένων ιδρυμάτων, βραβεία σε διαγωνισμούς, παρουσιάσεις εργασιών σε επιστημονικά συνέδρια, αποδεικτικά συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα, επιστημονικές δημοσιεύσεις, βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας, κ.λπ.

Άρθρο 13
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, με εισήγηση του Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών, ορίζει κατ’ έτος Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών (Ε.Ε.Μ.Φ.) η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών, τουλάχιστον δύο (2) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ένα (1) αναπληρωματικό μέλος.

Η Γραμματεία του Τμήματος προωθεί στην Ε.Ε.Μ.Φ. το σύνολο των αιτήσεων με το συνοδευτικό υλικό. Η Ε.Ε.Μ.Φ. αναλαμβάνει την αξιολόγηση των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

Η Ε.Ε.Μ.Φ., εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα, καταρτίζει έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση, ελέγχει τα τυπικά προσόντα και κατατάσσει τους υποψηφίους κατά ιεραρχική σειρά επιλογής, λαμβάνοντας υπόψη όλα τα κριτήρια που καταγράφονται στον παρόντα κανονισμό. Στη συνέχεια, η Ε.Ε.Μ.Φ. διαβιβάζει στη Σ.Τ. αναλυτικό υπόμνημα με την αιτιολογική έκθεση κατάταξης των υποψηφίων.

Ως μέρος της αξιολόγησης των υποψηφίων για το Π.Μ.Σ., η Ε.Ε.Μ.Φ. διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον το κρίνει απαραίτητο, να καλέσει τους υποψηφίους σε προφορική συνέντευξη. Η συνέντευξη γίνεται σε θέματα ευρύτερου ενδιαφέροντος και αποβλέπει: (i) στη διαπίστωση της γενικής επιστημονικής κατάρτισης του υποψηφίου και της δυνατότητάς του να ενταχθεί στο Π.Μ.Σ., (ii) στην επισήμανση ειδικών προσόντων κι άλλων χαρακτηριστικών δραστηριοτήτων του, (iii) στην αξιολόγηση των γενικών ικανοτήτων του υποψηφίου, της επιθυμίας του για μεταπτυχιακές σπουδές και των μελλοντικών προοπτικών του, (iv) στον εντοπισμό πιθανών προσκομμάτων ως προς την ανελλιπή παρακολούθηση των μαθημάτων, (v) σε διευκρινήσεις επί του βιογραφικού σημειώματος, κ.λπ.

Η διαδικασία επιλογής των Μεταπτυχιακών Φοιτητών ολοκληρώνεται ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά τη σχετική γραπτή εισήγηση της Ε.Ε.Μ.Φ. και κοινοποιείται στον κάθε υποψήφιο.

Τυχόν ενστάσεις των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών κατατίθενται στη Γραμματεία του Τ.Η.Μ.Μ.Υ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων. Η Σ.Τ. ορίζει Επιτροπή Ενστάσεων αποτελούμενη από τρία (3) μέλη ΔΕΠ, προκειμένου να εξετάσει τις ενστάσεις και ακολούθως να εισηγηθεί σχετικά.

Μετά την οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων, οι επιτυχόντες ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος και καλούνται να απαντήσουν γραπτώς, σε προθεσμία που ορίζεται από τον Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών, αν αποδέχονται ή όχι την ένταξή τους στο Π.Μ.Σ., αποδεχόμενοι ταυτοχρόνως και τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν επιτυχόντες που δεν θα αποδεχτούν της συμμετοχή στο Π.Μ.Σ., η Γραμματεία ενημερώνει τους επιλαχόντες κατά σειρά αξιολόγησης από το σχετικό κατάλογο.

Άρθρο 14
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Το Π.Μ.Σ. απευθύνεται σε υποψήφιους υψηλού επιπέδου η επιλογή των οποίων γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων:

• Τον γενικό βαθμό διπλώματος/πτυχίου του υποψηφίου. Σε περίπτωση που δεν έχει ακόμα αποφοιτήσει,

το γενικό βαθμό στα μαθήματα που έχει συμπληρώσει επιτυχώς καθώς και τον αριθμό τους.

• Τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

• Την επίδοση σε διπλωματική ή πτυχιακή εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο.

• Την ύπαρξη άλλων μεταπτυχιακών τίτλων, συναφών με το Π.Μ.Σ.

• Την ερευνητική δραστηριότητα (εκτός της πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας) του υποψηφίου, η οποία αποδεικνύεται με δημοσιεύσεις.

• Την επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου καταλλήλου επιπέδου, σχετική με την επιστημονική περιοχή του Π.Μ.Σ.

• Τις συστατικές επιστολές.

• Την εν γένει ικανότητα του υποψηφίου να παρακολουθήσει το Π.Μ.Σ. καθώς και τη δυνατότητά του για ανεξάρτητη εργασία σε προχωρημένα θέματα έρευνας και ανάπτυξης.

• Την προσωπική συνέντευξη, από την Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών του Π.Μ.Σ.

• Άλλα στοιχεία και ειδικά προσόντα που επισυνάπτονται με την αίτηση υποψηφιότητας (υποτροφίες, βραβεία, συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα, κ.λπ.)

Άρθρο 15
ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Η αρχική εγγραφή στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος γίνεται κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου, μετά από σχετική απόφαση της Σ.Τ. και ανακοίνωση της Γραμματείας του Π.Μ.Σ.

Κατά την αρχική εγγραφή, οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές καταθέτουν, επιπλέον των δικαιολογητικών που υπέβαλαν με την αίτησή τους, και τα εξής:

• Δήλωση Ατομικών Στοιχείων (έντυπο από τη Γραμματεία).

• Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.

• Πιστοποιητικό Γέννησης (μόνον για τους άρρενες φοιτητές που επιθυμούν αναβολή στράτευσης).

Υποψήφιοι, οι οποίοι κατά τη φάση της επιλογής τους ήταν τελειόφοιτοι, οφείλουν να προσκομίσουν επιπλέον βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών από τη Γραμματεία του Τμήματος προέλευσής τους.

Χωρίς τα παραπάνω στοιχεία, η εγγραφή τους στο πρόγραμμα δεν είναι δυνατή και η θέση τους προσφέρεται στους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης, από το σχετικό κατάλογο επιτυχίας, υποψηφίους.

Σε συνέχεια της αρχικής εγγραφής, η Γραμματεία του Τμήματος δημιουργεί τον ατομικό φάκελο (Καρτέλα/Δελτίο Μεταπτυχιακού Φοιτητή) σε ηλεκτρονική μορφή, το περιεχόμενο του οποίου έχει καθοριστεί από τη Σ.Τ. και το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας. Στην Καρτέλα, εκτός από άλλες πληροφορίες, καταχωρείται και το σύνολο των μαθημάτων τα οποία αποτελούν υποχρέωση του φοιτητή στο Π.Μ.Σ. Το Τμήμα διαφυλάσσει τον προσωπικό χαρακτήρα των στοιχείων που περιέχονται στις Καρτέλες των φοιτητών του Π.Μ.Σ. και δε δύναται να τα μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) για κανένα λόγο, με την εξαίρεση σχετικών διατάξεων του νόμου και προς τις αρμόδιες και μόνο αρχές. Το Τμήμα είναι δυνατόν να επεξεργάζεται μέρος ή το σύνολο αυτών των στοιχείων για λόγους στατιστικούς και βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η Γραμματεία του Τμήματος επικοινωνεί με τους φοιτητές κυρίως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και, δευτερευόντως, με ηλεκτρονικές ανακοινώσεις τις οποίες αναρτά στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Η μη πραγματοποίηση, εκ μέρους του ενδιαφερομένου, της αρχικής εγγραφής μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής της προσφερόμενης θέσης στο Π.Μ.Σ. Εφόσον υπάρξουν κενές θέσεις, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους στη σειρά αξιολόγησης, από το σχετικό κατάλογο επιτυχίας, υποψηφίους.

Άρθρο 16
ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ - ΔΗΛΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να ανανεώνουν την εγγραφή τους εντός διαστήματος δύο (2) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η ανανέωση γίνεται ηλεκτρονικά με χρήση ειδικού λογισμικού (Ηλεκτρονική γραμματεία), μέσω της διαδικασίας υποβολής της δήλωσης μαθημάτων που θα παρακολουθήσουν. Η αρχική εγγραφή στο πρώτο εξάμηνο επίσης ολοκληρώνεται με την υποβολή της ηλεκτρονικής δήλωσης μαθημάτων.

Κατά την ανανέωσης εγγραφής, επιλέγονται από τον Μ.Φ. τα μαθήματα, του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, τα οποία σκοπεύει να παρακολουθήσει.

Επιτρέπεται η αντικατάσταση ή η διαγραφή μαθήματος από τον κατάλογο των μαθημάτων που δηλώθηκαν από τον φοιτητή, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων. Στην περίπτωση αυτή, τα διαγραφέντα μαθήματα θεωρούνται ως ουδέποτε δηλωθέντα, δεν λαμβάνονται υπόψη στην περαιτέρω πρόοδο του φοιτητή και δεν δημιουργούν κάποιου είδους υποχρέωση στον φοιτητή. Σε καμία όμως περίπτωση δεν μπορεί ένας φοιτητής, μετά τις όποιες ακυρώσεις, να μην είναι εγγεγραμμένος σε κανένα μάθημα ανά εξάμηνο σπουδών του.

Φοιτητής ο οποίος δεν ανανέωσε την εγγραφή του για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, στερείται αυτοδίκαια της φοιτητικής του ιδιότητας και διαγράφεται από τα μητρώα του Π.Μ.Σ.

Για την ανανέωση της εγγραφής στο Π.Μ.Σ. ο φοιτητής θα πρέπει, κατά τη διάρκεια του προηγούμενου ακαδημαϊκού εξαμήνου φοίτησης, να έχει εκπληρώσει όλες τις απαιτήσεις και προϋποθέσεις του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 17
ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Αιτήματα αναστολής φοίτησης ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή στο Π.Μ.Σ., εξετάζονται κατά περίπτωση μετά από την παρέλευση ενός (1) τουλάχιστον εξαμήνου σπουδών και μετά από αιτιολογημένη αίτησή του προς τη Σ.Τ. Οι αιτήσεις αναστολής που υποβάλλονται μετά

την πάροδο τριών (3) εβδομάδων από την έναρξη των μαθημάτων, δεν εξετάζονται. Η Σ.Τ. μπορεί να εγκρίνει αναστολή φοίτησης ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή μέχρι δύο (2) συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα, αρχής γενομένης από την ημερομηνία έναρξης του ακαδημαϊκού εξαμήνου για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση, ύστερα από σχετική εισήγηση της Σ.Ε. για περιπτώσεις αδυναμίας παρακολούθησης. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ελάχιστη ή/και μέγιστη διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. Μετά τη λήξη της αναστολής ο φοιτητής συνεχίζει άμεσα τις σπουδές του χωρίς αίτηση. Αν κατά το χρονικό διάστημα που διαρκεί η αναστολή φοίτησης ενός Μεταπτυχιακού Φοιτητή τροποποιηθεί το πρόγραμμα ή/και η διάρκεια σπουδών του Π.Μ.Σ., τότε ο φοιτητής θα ακολουθήσει πρόγραμμα σπουδών με τη διάρκεια που ίσχυε κατά την εγγραφή του στο Π.Μ.Σ., και θα παρακολουθήσει μαθήματα σύμφωνα με τις αντιστοιχίσεις μεταξύ νέων και παλαιών μαθημάτων, για τις οποίες είναι αρμόδια η Σ.Τ.

Μη αιτιολογημένη υπέρβαση του εγκεκριμένου χρόνου αναστολής συνεπάγεται την άμεση διαγραφή του υποψηφίου από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 18
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο, πραγματοποιείται σε ημερομηνίες οι οποίες ανακοινώνονται εγκαίρως από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η Σ.Τ., μετά από εισήγηση της Σ.Ε., μπορεί να τροποποιήσει την ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων για λόγους αποτελεσματικότερης λειτουργίας του προγράμματος. Οι εξεταστικές περίοδοι Ιανουαρίου και Ιουνίου ακολουθούν το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος. Δεν προβλέπεται εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Η φοίτηση μπορεί να περιλαμβάνει παραδόσεις, σεμινάρια, ειδικές διαλέξεις, εργαστήρια, ατομικές ή/και συλλογικές εργασίες, προφορικές ή/και γραπτές εξετάσεις.

Η διδασκαλία κάθε μεταπτυχιακού μαθήματος διαρκεί 52 διδακτικές ώρες οι οποίες γίνονται σε εβδομαδιαία βάση (13 εβδομάδες x 4 ώρες την εβδομάδα).

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και τις όποιες δραστηριότητες προβλέπονται από τον διδάσκοντα για κάθε μάθημα. Η παρακολούθηση των μεταπτυχιακών μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Προβλήματα που προκύπτουν σχετικά με την παρακολούθηση των μαθημάτων αξιολογούνται κατά την κρίση του διδάσκοντα και αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον ίδιο ή/και από τον Δ.Μ.Σ και την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Οι αδικαιολόγητες απουσίες δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 20% των συνολικών διδακτικών ωρών.

Ο τρόπος βαθμολογίας κάθε μαθήματος αποφασίζεται από τον διδάσκοντα και κοινοποιείται στους φοιτητές την πρώτη εβδομάδα διδασκαλίας.

Η βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα εκφράζεται με την βαθμολογική κλίμακα από μηδέν (0) έως δέκα (10): Άριστα από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10), λίαν καλώς από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49), καλώς από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49). Τα μαθήματα βαθμολογούνται αυτοτελώς. Προβιβάσιμος βαθμός για κάθε είδους εξέταση είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του βαθμοί. Η αντίστοιχη κλίμακα βαθμολογίας ECTS αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής αποτύχει σε ένα μάθημα, δικαιούται είτε να το επαναλάβει (εάν είναι υποχρεωτικό ή επιλογής και προσφέρεται) είτε να το αντικαταστήσει με κάποιο άλλο (εάν είναι επιλογής).

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών να θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, μπορεί να εξεταστεί, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, βάσει της κείμενης νομοθεσίας. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Άρθρο 19
ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Ο τελικός βαθμός του Δ.Μ.Σ. καθορίζεται από την επίδοση του μεταπτυχιακού φοιτητή στα μαθήματα και υπολογίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος των βαθμών των δώδεκα (12) μεταπτυχιακών μαθημάτων. Συγκεκριμένα:

$$\text{ΤΕΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ} = \frac{\Sigma(\text{ΠΜΜ x ΒΜ})}{\Sigma(\text{ΠΜΜ})}$$

Όπου: ΠΜΜ = Πιστωτικές Μονάδες Μαθήματος
ΒΜ = Βαθμός Μαθήματος

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. υπολογίζεται με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων. Στο Δίπλωμα αναγράφεται χαρακτηρισμός ο οποίος, σε φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, είναι ως ακολούθως: ΑΡΙΣΤΑ από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10), ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49), ΚΑΛΩΣ από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49). Με ευθύνη της Γραμματείας, ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. καταχωρείται στην Καρτέλα του φοιτητή. Η κλίμακα βαθμολογίας ECTS, αναγράφεται στο Παράρτημα Διπλώματος.

Άρθρο 20
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Ένας φοιτητής του Π.Μ.Σ, προκειμένου να γίνει κάτοχος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), θα πρέπει να ικανοποιήσει πλήρως όλες τις υποχρεώσεις σύμφωνα με το παρόντα κανονισμό, όπως:

• Επιτυχή εξέταση των δώδεκα (12) εξαμηνιαίων μαθημάτων όπως ορίζονται στο πρόγραμμα σπουδών (120 ECTS).

• Βεβαίωση μη οφειλής βιβλίων από τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

• Σε περίπτωση φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου προέρχεται από ίδρυμα της αλλοδαπής, για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η αναγνώριση του τίτλου από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.).

Άρθρο 21
ΤΕΛΕΤΟΥΡΓΙΚΟ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η καθομολόγηση των Μ.Φ. τελείται από τον Κοσμήτορας της Σχολής, παρουσία των Πρυτανικών Αρχών, του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., και του Προέδρου και των Μελών του Τμήματος. Ο τύπος του Δ.Μ.Σ. και το κείμενο καθομολόγησης των Διπλωματούχων καθορίζεται σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος.

Άρθρο 22
ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Σ.Τ. Σύμβουλος Καθηγητής, από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ο οποίος επιβλέπει τη φοίτηση και την ερευνητική του πρόοδο σύμφωνα με τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ο Σύμβουλος Καθηγητής παρακολουθεί την πορεία του φοιτητή, τον συμβουλεύει σε ακαδημαϊκά, οργανωτικά ή διοικητικά θέματα και εισηγείται θέματα που αφορούν τον Μ.Φ. στη Σ.Ε. Ο φοιτητής οφείλει να ενημερώνει τον Σύμβουλο Καθηγητή για την πορεία των σπουδών του και ειδικότερα για την τελική διαμόρφωση των μαθημάτων στα οποία εγγράφεται κάθε εξάμηνο κυρίως στην περίπτωση που υποχρεούται να επαναλάβει κάποιο μάθημα.

Άρθρο 23
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές οι οποίοι γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι:

1. Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς τα μαθήματα που επέλεξαν σε κάθε εξάμηνο των σπουδών τους.

2. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες ασκήσεις, εργασίες, κ.λπ. για κάθε μάθημα.

3. Να παρακολουθούν σεμιναριακά μαθήματα ή/και μαθήματα μελέτης, που τους υποδεικνύονται από τους διδάσκοντες, τα οποία μπορεί να μη αποτελούν αντικείμενα εξέτασης ή να αντιστοιχούν σε μονάδες ECTS, θεωρούνται όμως άκρως απαραίτητα για την πληρέστερη κατάρτισή τους.

4. Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

5. Να τηρούν τις ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία για τη δήλωση μαθημάτων που επιθυμούν να παρακολουθήσουν κάθε εξάμηνο και την επικοινωνία τους με τον Σύμβουλο Καθηγητή.

6. Να χρησιμοποιούν για την επικοινωνία τους με το Τμήμα το email που τους παρέχεται από το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

7. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων (Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., Σ.Τ., Σύγκλητος Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, κ.λπ.) καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση των παραπάνω, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί βάση απορριπτικού βαθμού, μέχρι και αποκλεισμού από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 24.
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ, ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Βασική υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του Π.Μ.Σ. είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της εκπαιδευτικής του ποιότητας. Για το σκοπό αυτό προβλέπεται η οργάνωση τακτικών περιοδικών εσωτερικών και εξωτερικών αξιολογήσεων, σύμφωνα και με την ισχύουσα νομοθεσία και των διαδικασιών και κριτηρίων που έχει θεσπίσει το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος.

Η αξιολόγηση αφορά τα μαθήματα, τους διδάσκοντες και το πρόγραμμα συνολικά. Αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων:

• Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν τα μαθήματα που παρακολουθούν, καθώς και τους αντίστοιχους διδάσκοντες βάσει αντικειμενικής ακαδημαϊκής κρίσης. Η αξιολόγηση γίνεται με ανώνυμο ερωτηματολόγιο το οποίο οι φοιτητές συμπληρώνουν σε προαιρετική βάση.

• Η αξιολόγηση του διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής του στους φοιτητές, την προετοιμασία του, τη χρήση της πλέον σύγχρονης διεθνώς καθιερωμένης βιβλιογραφίας, την προθυμία του να απαντά σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση - επιστροφή εργασιών, γραπτών και εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου, κ.λπ.

• Η αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, γίνεται με ευθύνη του Διευθυντή Μεταπτυχιακών Σπουδών και της Σ.Ε. σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το Ίδρυμα διαδικασίες. Όλα τα στοιχεία των αξιολογήσεων διαβιβάζονται, μέσω της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) του Τμήματος, στη Σ.Ε.

• Όταν η επεξεργασία ολοκληρωθεί, και οπωσδήποτε μετά την υποβολή της βαθμολογίας των μαθημάτων, οι διδάσκοντες ενημερώνονται για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης που τους αφορούν.

• Σε περίπτωση σημαντικής υστέρησης του διδάσκοντα σε αρκετά κριτήρια αξιολόγησης της εκπαιδευτικής επίδοσής του, ή/και σε περιπτώσεις με σοβαρά παράπονα φοιτητών, η Σ.Ε. έχει την υποχρέωση να ελέγξει το περιστατικό και, εάν συντρέχει λόγος, να λάβει τα ενδεδειγμένα μέτρα για τη θεραπεία των προβλημάτων που έχουν διαπιστωθεί.

Συνολική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ.:

• Μετά την ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ., ζητείται από τους αποφοιτήσαντες να συμπληρώσουν ανώνυμα ερωτηματολόγιο (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή) σχετικό με τις αρχές και τη φιλοσοφία του μεταπτυχιακού προγράμματος. Το έντυπο ταχυδρομείται ανώνυμα προς τη Γραμματεία και επεξεργάζεται κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενα.

Άρθρο 25
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας εξασφαλίζει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.

Οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές μπορούν να συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα και να αμείβονται για τη συμμετοχή τους. Στους Μ.Φ. μπορεί να χορηγείται αμοιβή από προγράμματα παροχής εξειδικευμένων επιστημονικών και τεχνολογικών υπηρεσιών ή και άλλες αμοιβές, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το Τμήμα ενθαρρύνει τη συμμετοχή των Μ.Φ. του σε χρηματοδοτούμενα προγράμματα έρευνας όπως και την εξωτερική χρηματοδότηση από διάφορα Ιδρύματα (Ι.Κ.Υ., κ.λπ.)

Άρθρο 26
ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ - ΠΟΙΝΕΣ

Είναι δυνατή η επιβολή ποινής σε Μ.Φ. (π.χ. μηδενισμός βαθμολογίας μαθήματος, μη συμμετοχή στις εξετάσεις, αναστολή σπουδών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, διαγραφή από το Π.Μ.Σ, κ.λπ.) με απόφαση της Σ.Τ., κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε, για λόγους που ορίζονται στον παρόντα κανονισμό ή στην ισχύουσα νομοθεσία. Μεταξύ των λόγων για την επιβολή ποινής σε μεταπτυχιακό φοιτητή, στον παρόντα κανονισμό, περιλαμβάνονται οι ακόλουθοι:

• Αντιγραφή στις εξετάσεις ή/και στην εκπόνηση εργασιών ή/και στην επίλυση ασκήσεων, ανάρμοστη συμπεριφορά και λοιπά παραπτώματα που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του Μ.Φ.

• Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σ’ αυτούς.

• Μη ανανέωση της εγγραφής του για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα.

• Υπέρβαση του ορίου απουσιών σε ένα (1) ή περισσότερα μαθήματα.

• Παρέλευση του μέγιστου χρονικού διαστήματος παραμονής του στο Π.Μ.Σ. χωρίς να βρίσκεται σε καθεστώς αναστολής ή παράτασης των σπουδών του.

Σε περίπτωση διαγραφής ενός Μ.Φ., ο αποχωρήσας φοιτητής δικαιούται να λάβει βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων που έλαβε προβιβάσιμο βαθμό.

Άρθρο 27
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Από 01/09/2018 το ύψος των καταβαλλόμενων διδάκτρων για τους εισαχθέντες του Ακαδημαϊκού Έτους 2017-2018 και πρότερων Ακαδημαϊκών ετών, προσαρμόζεται ως έχει εγκριθεί κατά την επανίδρυση του Προγράμματος σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Οι εισαχθέντες του 2017-2018 και πρότερων Ακαδημαϊκών ετών έχουν την δυνατότητα παρακολούθησης μαθημάτων επιλογής που εισάγονται στο Πρόγραμμα κατά το Ακαδημαϊκό Έτος 2018-2019.

Η παρακολούθηση των φροντιστηριακών/εργαστηριακών ασκήσεων για τους εισαχθέντες του 2017-2018 και πρότερων Ακαδημαϊκών Ετών είναι προαιρετική.

Οι εισαχθέντες του 2017-2018 και πρότερων Ακαδημαϊκών ετών θα παρακολουθήσουν μαθήματα σύμφωνα με τις αντιστοιχίσεις μεταξύ των μαθημάτων του παλαιού προγράμματος σπουδών και του παρόντος για τις οποίες είναι αρμόδια η Σ.Τ.

Για κάθε άλλο θέμα, για τους εισαχθέντες του 2017-18 και προηγούμενων Ακαδημαϊκών ετών εφαρμόζεται ο κανονισμός σπουδών που ίσχυε κατά την εισαγωγή τους.

Άρθρο 28
ΙΣΧΥΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. μπορεί να εισηγείται προς τη Σ.Τ. τροποποίηση του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, ύστερα από σχετικές εισηγήσεις των εμπλεκομένων στο πρόγραμμα. Σε κάθε περίπτωση, η Σ.Ε. μπορεί να εισηγείται την όποια τροποποίηση κατά την κρίση της βελτιώνει το Πρόγραμμα Σπουδών ή/και τον Κανονισμό Λειτουργίας του.

Κάθε θέμα που προκύπτει κατά τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. και δεν ρυθμίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό, επιλύεται από τη Σ.Τ. κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

Η αρμοδιότητα αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών ή/και του Κανονισμού Λειτουργίας ανήκει στη Συνέλευση του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 4 Ιουλίου 2018

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΕΤΡΑΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

02032720808180016